

# Tworzenie rocznego planu pracy przedszkola

Chociaż zadanie tworzenia rocznego planu pracy nie jest wprost i szczegółowo opisane w przepisach prawa oświatowego, należy do obowiązków dyrektora przedszkola – zarówno publicznego, jak i niepublicznego.

**N**owe Rozporządzenie z dnia 10 maja 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie nadzoru pedagogicznego wymienia i opisuje 12 wymagań wobec przedszkoli, służących do ewaluacji zewnętrznej, czyli badania oceniającego pracę placówki. Jeśli założyć, że udałoby jej się spełnić te wymagania na poziomie A, a więc na poziomie bardzo wysokim (najwyższa ocena z możliwych do uzyskania), to można przyjąć, że takie przedszkole jest najlepsze, idealne. Dążeniem polskich placówek przedszkolnych – zarówno publicznych, jak i niepublicznych – powinna być zatem praca na takim właśnie poziomie. Wymagania te stanowią wzorzec doskonałości i wytyczają niezwykle istotny kierunek rozwoju. Ich znajomość pozwala na zaplanowanie działań, które będą z sobą spójne, a jednocześnie będą zmierzać do osiągnięcia wymarzonego poziomu A.

Rozwój przedszkola i doskonalenie jego pracy to proces, na który składa się wiele elementów, takich jak wymagania stawiane przez państwo, koncepcja pracy, planowanie roczne. Tymczasem znaczna część przedszkoli utożsamia koncepcję tylko z planowaniem rocznym. Czy słusznie?

## PLAN A KONCEPCJA

Zagadnienie planowania rocznego pracy przedszkola nie jest uregulowane prawnie w sposób jednoznaczny, bowiem przepisy nie stanowią o konieczności tworzenia dokumentu pod taką nazwą. Gruntowna analiza *Rozporządzenia w sprawie nadzoru pedagogicznego* pozwala jednak na wyciągnięcie wniosku, że taki dokument jest potrzebny, a nawet konieczny. Podobne przypuszczenie nasuwa także lektura wykazu kompetencji stanowiących rady pedagogicznej (art. 41 ust. 1 *Ustawy o systemie oświaty*), gdzie wymieniono m.in. zatwierdzenie planów pracy szkoły (przedszkola). Jednoznacznie sformułowano natomiast wymaganie dotyczące koncepcji w załączniku do *Rozporządzenia w sprawie nadzoru pedagogicznego*:

„Wymaganie 1. **Przedszkole realizuje koncepcję pracy ukierunkowaną na rozwój dzieci.**

### Poziom podstawowy (D):

Przedszkole działa zgodnie z przyjętą przez radę pedagogiczną własną koncepcją pracy, uwzględniającą potrzeby rozwojowe dzieci, specyfikę pracy przedszkola oraz zidentyfikowane oczekiwania środowiska lokalnego. Koncepcja pracy przedszkola jest znana rodzicom i przez nich akceptowana.

### Poziom wysoki (B):

Koncepcja pracy przedszkola jest przygotowywana, modyfikowana i realizowana we współpracy z rodzicami”.

Współczesne przedszkole, aby osiągnąć wysoki poziom w realizacji swoich zadań, powinno charakteryzować się profesjonalizmem w budowaniu strategii, projektowaniu celów i planowaniu działań. Dobre, racjonalne planowanie zwiększa bowiem szanse sukcesu edukacyjnego wychowanków, zaś prawdopodobieństwo porażki ogranicza do minimum. Powstająca wewnątrz placówki koncepcja to wyraz planowania strategicznego. Stanowi ona podstawę rozwoju i doskonalenia.

## FORMA KONCEPCJI

Przywołane wyżej wymaganie 1 z *Rozporządzenia w sprawie nadzoru* nakazuje mieć koncepcję swojej pracy, ale nie ustala jej formy. Ta sprawa pozostaje otwarta i należy do decyzji dyrektora i rady pedagogicznej. Praktyka pokazuje, że dokumenty wewnętrzne są czytelne, gdy myśl przewodnia, czyli to, o co nam chodzi i co wyznacza kierunek naszego działania, jest jasno określone. Wydaje się więc, że najbardziej czytelną formą koncepcji będzie odrębny dokument.

### Posiadanie koncepcji to:

- ▶ gruntowna analiza aktualnego sposobu funkcjonowania przedszkola (stanu wyjściowego),
- ▶ konkretyzacja celów, do których zmierzamy,
- ▶ otwarcie możliwości twórczego myślenia o przedszkolu, kreowania jego przyszłości,
- ▶ integracja wszystkich podmiotów przedszkola wokół działania na rzecz budowania koncepcji,
- ▶ planowe działanie, uniknięcie przypadkowości decyzji,
- ▶ etapowa, ale postępująca realizacja celów,
- ▶ celowe gospodarowanie zasobami rzeczowymi i osobowymi przedszkola,
- ▶ budowanie bliższych relacji z otoczeniem przedszkola (szanse i zagrożenia),
- ▶ narzędzie w kreowaniu wizerunku placówki w otoczeniu.

### W jaki sposób stworzyć koncepcję? Na początku należy:

- ▶ dokonać analizy tego, co posiadamy, naszego dorobku,
- ▶ dokonać oceny i podsumowania stanu aktualnego (mocne i słabe strony) – dobrze jest wykorzystać wymagania



stawiane przedszkolom przez państwo (załącznik do *Rozporządzenia w sprawie nadzoru*),

- ▶ ustalić, co jest dla nas jako przedszkola najważniejsze (nasze wartości), jaka jest nasza specyfika,
- ▶ zidentyfikować oczekiwania środowiska lokalnego,
- ▶ rozpoznać potrzeby rozwojowe dzieci,
- ▶ ustalić, dokąd zmierzamy – jaka jest nasza wizja przedszkola marzeń.

#### Elementy koncepcji pracy przedszkola:

- ▶ misja – główne cele, idee, wartości,
- ▶ wizja – opis przedszkola, do jakiego zmierzamy, w tym sylwetki absolwenta,
- ▶ określenie priorytetów – kierunków rozwoju.

### CECHY KONCEPCJI

Jednym z kryteriów jakości planowania strategicznego jest użyteczność tego procesu. Aby ją zagwarantować, należy zapewnić spójność programów, wewnętrznych dokumentów i działań z koncepcją. Kolejnym warunkiem sukcesu placówki jest realność koncepcji, wyrażająca się m.in. wyznaczeniem celów możliwych do zrealizowania. Inna zasada, o której należy pamiętać, chcąc utrzymać porządek w planowaniu, to: „Im dłuższy czas realizacji, tym bardziej ogólny cel”. W koncepcji nie należy ujmować bardzo szczegółowych opisów zadań i działań ani wskazywać osób odpowiedzialnych oraz terminów realizacji. Dokument staje się wówczas mało elastyczny, utrudniając modyfikacje i bieżące zmiany. Koncepcja nie musi, a nawet nie powinna być oznaczona czasem realizacji, to dokument opisujący nasze przedszkole, do jakiego zmierzamy.

### ŚWIADOMOŚĆ KONCEPCJI PRZY PLANOWANIU ROCZNYM

Jeśli koncepcja jest planem strategicznym, wizją naszego przedszkola przyszłości, to jej „wykonawcą” są kolejne roczne plany pracy. Stanowią one uszczegółowienie koncepcji i wyznaczają jej etapy w osiąganiu wizji.

Plany roczne zawierają zadania, gwarantujące osiągnięcie założonych priorytetów i celów ogólnych, konkretne terminy i spis osób odpowiedzialnych za ich realizację. Trzeba kilku lat (kilku rocznych planów pracy), aby uzyskać, wykreować to, do czego zmierzamy, tj. wizję zawartą w koncepcji. Nasz pomysł na przedszkole może być podczas realizacji modyfikowany. Roczny plan uwzględnia także nasze tradycje opisane w koncepcji.

### ROCZNY PLAN PRACY A NADZÓR PEDAGOGICZNY

Plan pracy na rok to nie tylko realizacja koncepcji. To także zadania uwzględniające wnioski wynikające z nadzoru sprawowanego w poprzednim roku szkolnym. Taki wymóg zapisano w wymaganiu 12 – charakterystyka wymagania na poziomie D: „W procesie zarządzania, w oparciu o wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego, podejmuje się działania służące rozwojowi przedszkola”. W ustalonych wnioskach są zawarte

informacje o ważnych spostrzeżeniach i problemach, a co za tym idzie – o koniecznych zmianach. Roczny plan zawiera więc bieżące „poprawki” do funkcjonowania przedszkola.

### ZADANIA WYNIKAJĄCE Z OBOWIĄZUJĄCEGO PRAWA

Roczny plan pracy jako bieżący i praktyczny dokument powinien uwzględniać zadania wynikające z analizy przepisów prawa, np.:

- ▶ obserwacje, badanie gotowości, indywidualne programy wspomaganie i korygowania rozwoju (*Rozporządzenie z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego i kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół*),
- ▶ wnioskowanie o dopuszczenie do użytku w przedszkolu przyjętych programów, opiniowanie przez radę pedagogiczną, ustalenie przedszkolnego zestawu programów (*Rozporządzenie dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników*),
- ▶ współpracę z rodzicami (*Rozporządzenie z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej...*),
- ▶ formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci i rodziców (*Rozporządzenie z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach*),
- ▶ współpracę z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i innymi podmiotami świadczącymi poradnictwo i pomoc dzieciom, zgodnie z ich potrzebami i sytuacją społeczną (*Rozporządzenie w sprawie nadzoru pedagogicznego*).

### ZAWARTOŚĆ PLANU

Roczny plan pracy przedszkola powinien zawierać:

1. Zadania pokazujące pierwszy lub kolejny etap realizacji koncepcji przedszkola, sposoby realizacji priorytetów zmierzających do osiągnięcia wizji (doskonalenie w obrębie własnej specyfiki).
2. Tradycje przedszkolne opisane w koncepcji.
3. Działania i zadania będące wyrazem poprawy, zmian jakościowych w oparciu o wnioski z nadzoru pedagogicznego.
4. Zadania wynikające z analizy przepisów prawa.

Wymienione powyżej elementy rocznego planu pracy mają swoje uzasadnienie oparte nie tylko na analizie *Rozporządzenia w sprawie nadzoru pedagogicznego*, ale także na doświadczeniach praktycznych. Jak wspominaliśmy wcześniej, brakuje jednak jednoznacznego przepisu stanowiącego o konieczności istnienia rocznego planu pracy w postaci dokumentu czy też informującego o jego strukturze.

Czy można zatem spodziewać się negatywnych konsekwencji formalnych lub nieformalnych, jeśli w przedszkolu zabraknie rocznego planu pracy? Plan pracy na rok to jeden z podstawowych dokumentów wykonawczych w stosunku do koncepcji, wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz aktów prawnych dotyczących funkcjonowania placówek przedszkolnych. Powinien być dla nauczycieli przewodnikiem po zada-



niach czekających ich w danym roku, przypomnieniem o terminach i odpowiedzialności indywidualnej lub zespołowej za wykonanie zadań. W sytuacji posiadania planu sprawdzi się powiedzenie, że dobry plan to połowa sukcesu, a jego brak to zaplanowana porażka.

Co z punktu widzenia zewnętrznego nadzoru pedagogicznego (właściwy kurator oświaty) oznacza brak planowania rocznego zawierającego ww. elementy? Skoro nie istnieje jednoznaczny przepis mówiący o konieczności opracowania rocznego planu, to sam brak dokumentu pod taką nazwą prawdopodobnie nie będzie miał żadnych konsekwencji. Brak planu można jednak zinterpretować także jako:

- ▶ brak realizacji koncepcji pracy,
- ▶ brak realizacji wymagania nr 12, tj. „W procesie zarządzania, w oparciu o wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego, podejmuje się działania służące rozwojowi przedszkola”,
- ▶ brak sprawnej organizacji pracy przedszkola,
- ▶ niski poziom przepływu informacji w przedszkolu.

Taka interpretacja braku rocznego planu pracy może oznaczać dla przedszkola niską ocenę w zakresie spełniania wymagań podczas ewaluacji zewnętrznej. Na szczęście można jej uniknąć, dowodząc, że praca w placówce planowana jest w inny sposób oraz że powyższe zadania są realizowane i odpowiednio dokumentowane.

**Dobre, racjonalne planowanie zwiększa bowiem szanse sukcesu edukacyjnego wychowanków, zaś prawdopodobieństwo porażki ogranicza do minimum.**

## STRUKTURA PLANU

Aby uniknąć nieporozumień i zapewnić sobie dobrą organizację działania, warto opracować roczny plan pracy. **Zadania do wykonania** mogą być w nim ujęte w podstawowych sferach funkcjonowania przedszkola, np.:

- ▶ Opieka, wychowanie, edukacja.
- ▶ Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka.
- ▶ Funkcjonowanie przedszkola w środowisku.
- ▶ Organizacja i zarządzanie przedszkolem.

**Przykładowa struktura planu** mogłaby wyglądać następująco:

1. Podstawy prawne.
2. Wnioski z nadzoru pedagogicznego z podsumowania drugiego semestru poprzedniego roku szkolnego.
3. Priorytety z koncepcji pracy przedszkola.
4. Cele i zadania do realizacji – ujęte w czterech obszarach, obejmujące ww. wnioski z nadzoru, priorytety z koncepcji oraz ważne zadania wynikające z obowiązującego prawa.
5. Przydział czynności i zajęć dodatkowych.
6. Zespoły zadaniowe nauczycieli.

Roczny plan pracy przedszkola trzeba opracować po podsumowaniu poprzedniego roku szkolnego i przekazaniu przez dyrektora wniosków z nadzoru pedagogicznego, a przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego.

Zgodnie z *Ustawą o systemie oświaty* (art. 41 ust. 1) zatwierdzanie planów pracy przedszkola, a więc także rocznych planów

pracy, należy do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej. Należy zatem przyjąć ten dokument w drodze uchwały.

## JAK UNIKNĄĆ BŁĘDÓW?

Najczęściej popełniane błędy podczas opracowywania koncepcji i rocznego planu pracy:

- ▶ Opracowywanie koncepcji zawierającej zadania roczne, np. kilka zadań na kilka lat, które nie wynikają ze specyfiki pracy przedszkola, z analizy mocnych i słabych stron ani nie są wyrazem strategicznego działania, zmierzającego do uzyskania poziomu pracy placówki równego poziomowi A w odniesieniu do wymagań stawianych przez państwo w *Rozporządzeniu w sprawie nadzoru pedagogicznego*. Konsekwencją takiego ujęcia koncepcji są roczne plany pracy uszczegóławiające zadania roczne, np. związane z edukacją muzyczną czy plastyczną. Takie zadania nie są wyrazem doskonalenia i rozwoju przedszkola. Edukacja muzyczna, plastyczna wynika z podstawy programowej i realizuje ją każda placówka przedszkolna. Co więcej, zadania roczne często są ustalane na skutek luźnych pomysłów nauczycieli, na zasadzie „Dawno nie pracowaliśmy nad...”.
- ▶ Opracowywanie planów pracy na rok bez uwzględnienia koncepcji pracy przedszkola. Oba te dokumenty występują wówczas niejako obok siebie i są całkowicie z sobą niespójne.
- ▶ Opracowywanie rocznych planów pracy bez uwzględnienia wniosków z nadzoru pedagogicznego – biorąc pod uwagę zapis wymagania nr 12 z *Rozporządzenia w sprawie nadzoru pedagogicznego*, jest to błędem.
- ▶ Opracowywanie rocznych planów pracy z pominięciem obowiązkowych lub zalecanych zadań wynikających z analizy przepisów prawa.

Opisane powyżej przesłanki i procedura tworzenia rocznego planu pracy, a także termin opracowania i sposób wdrożenia dotyczą zarówno przedszkoli publicznych, jak i niepublicznych.

### Podstawa prawna:

- ▶ *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty* (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),
- ▶ *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego* (Dz.U. z 2009 r. Nr 168 poz. 1324 ze zm.),
- ▶ *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 maja 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie nadzoru pedagogicznego* (Dz.U. z 2013 r. poz. 560),
- ▶ *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego i kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół* (Dz.U. z 2012 r. poz. 977),
- ▶ *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników* (Dz.U. z 2012 r. poz. 752),
- ▶ *Rozporządzenie z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach* (Dz.U. z 2013 r. poz. 532).

Jadwiga Pytlarczyk

W dziale Wzory opublikowaliśmy fragment przykładowego rocznego planu pracy. Więcej wzorów związanych z planowaniem pracy znajdują Państwo w „Niezbędniku Dyrektora Przedszkola” oraz „Niezbędniku Dyrektora Placówki Niepublicznej”.